

## ДОГОВОР

об оказании платных образовательных услуг (договор об образовании) с физическим лицом (повышение квалификации).

г. Красноярск

" " г.

Автономная некоммерческая организация «Центр инноваций в социальной сфере», именуемая в дальнейшем «Организация», в лице Генерального директора Солодиловой Ольги Вадимовны, действующего на основании Устава, Лицензии на осуществление образовательной деятельности: серия 24П01 № 000574 Регистрационный № 429-18-02 от 14.07.2017г., выданной министерством образования Красноярского края, с одной стороны, и,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.),  
именуемый в дальнейшем «Слушатель», имеющий паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_. Адрес регистрации (с индексом) \_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

, совместно именуемые «Стороны», заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» настоящий Договор об оказании платных образовательных услуг (договор об образовании) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организация обязуется оказать Слушателю образовательные услуги дополнительного профессионального образования по программе повышения квалификации «**Социальное проектирование**» (далее – Программа), а Слушатель обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Срок освоения Программы на момент подписания Договора, в том числе по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению, составляет от одного до трех месяцев (80 академических часов), до «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 года.

1.3. Обучение проводится в дистанционной форме на сайте <http://www.fcsp.ru/> (далее – сайт) и онлайн-платформе Организации (программное обеспечение, представляющее собой набор взаимосвязанных веб-сервисов и модулей, составляющих единое пространство предоставления услуг потребителям в сети Интернет).

### 2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

#### 2.1. Права и обязанности Слушателя

2.1.1. Для зачисления на Программу и формирования личного дела Слушатель обязан предоставить Организации следующие копии документов: общегражданский паспорт (разворот с ФИО и страница с отметкой о регистрации по месту жительства); документ о среднем профессиональном или высшем образовании или справка из учебного заведения, подтверждающая получение высшего или среднего профессионального обучения на момент поступления на Программу; справка о смене ФИО, если такие изменения имели место.

2.1.2. При регистрации на Программу Слушатель обязан указать реальные достоверные сведения о себе в личном кабинете (включая ФИО и адрес проживания). Организация не несет какой бы то ни было ответственности за неполучение Слушателем удостоверения о повышении квалификации или допущенные в нем неточности, произошедшие в результате указания Слушателем неполных, недостоверных, ошибочных сведений о себе в Личном кабинете Слушателя.

2.1.3. Слушатель обязуется не предоставлять свои аутентификационные данные третьим лицам для их доступа к содержанию Программы. При выявлении факта доступа третьих лиц к содержанию Программы через личный кабинет Слушателя такой Слушатель обязан по письменному требованию Организации оплатить штраф в размере 5 000 (Пять тысяч) рублей за каждое нарушение.

2.1.4. Слушатель обязан осваивать Программу в соответствии с учебным планом, исправно изучать видеолекции, выполнять в установленные сроки все тестовые задания, предусмотренные учебным планом. Итоговая аттестация, которая представляет совокупность тестовых заданий, проходит в форме, определенной условиями Программы.

2.1.5. Слушатель обязан самостоятельно обеспечить наличие технических средств (п.4.7 Договора) для обучения на Программе.

2.1.6. Слушатель обязан оплатить образовательные услуги в порядке, установленном 3 разделом настоящего Договора.

2.1.7. Слушатель вправе требовать надлежащего исполнения Организацией своих обязательств по организации процесса обучения (в том числе предоставления информации о расписании занятий, сроках и результатах прохождения тестовых заданий, выдачи удостоверения о повышении квалификации т.п.).

2.1.8. Слушатель вправе получать информацию, касающуюся успеваемости, и любую информацию по вопросам, касающимся организации исполнения образовательных услуг.

2.1.9. Слушатель вправе бесплатно получить у Организации копию лицензии на право образовательной деятельности в электронном виде.

## 2.2. Основания и последствия отчисления Слушателя

2.2.1. Организация отчисляет Слушателя в связи с успешным освоением Программы в удостоверения о повышении квалификации. Отчисление Слушателя без выдачи удостоверения о повышении квалификации осуществляется Организацией при наличии любого из следующих оснований:

а. собственное желание Слушателя, выраженное им в письменной форме, сканированное и направленное на электронную почту [edu@fcsp.ru](mailto:edu@fcsp.ru), но не позднее срока окончания обучения в Программе. Отказ от освоения Программы направляется в форме Заявления в свободной форме на имя генерального директора АНО «Центра инноваций в социальной сфере» О.В. Солодиловой.

б. невыполнение Слушателем обязанностей по добросовестному освоению Программы и выполнению учебного плана, в частности неоднократное невыполнение тестовых заданий в сроки, предусмотренные учебным планом, непрохождение или неудовлетворительное прохождение итоговой аттестации, которая представляет совокупность выполненных Слушателем тестовых заданий в процессе освоения Программы, и составляет не менее 70% правильных ответов;

в. установление факта предоставления недостоверных сведений и документов, повлекших незаконное зачисление Слушателя на Программу (например, предоставление недостоверных данных о наличии высшего или среднего специального образования);

г. невозможность Организации надлежащим образом оказывать образовательные услуги вследствие действий (бездействия) Слушателя (например, при необеспечении Слушателем технических условий в соответствии с п. 4.6 Договора).

2.2.2. Отчисление Слушателя осуществляется на основании приказа Организации. Организация обязана ознакомить Слушателя с приказом в течение трех рабочих дней в электронном виде путем размещения в личном кабинете или направления на адрес электронной почты Слушателя; с бумажной версией приказа Слушатель вправе ознакомиться по месту нахождения Организации или направив Организации письменный запрос о выдаче

копии приказа. Организация обязана направить Слушателю справку об обучении в течение семи рабочих дней с даты получения письменного запроса Слушателя.

2.2.3. В случае отчисления Слушателя по основанию п.п. «а» п. 2.2.1 Договора Слушатель имеет право на возврат денежных средств, уплаченных по Договору, в объеме за вычетом фактически понесенных Организацией расходов (рассчитываются пропорционально количеству проведенных в соответствии с учебным планом занятий на дату подачи заявления об отчислении). Возврат денежных средств осуществляется по письменному требованию Слушателя на указанные им реквизиты, направленному через личный кабинет. Если оплата расходов за обучение производилась третьим лицом, то отказ от договора Слушателем не предусматривается. В случае если третье лицо, оплатившее расходы на обучение Слушателя, выражает отказ от договора, то возврат средств происходит на основании дополнительного соглашения к договору заключенного между организацией и третьим лицом.

2.2.4. В случае отчисления по основаниям п.п б» - «d» п. 2.2.1 денежные средства, уплаченные по Договору, не возвращаются.

2.2.5. С даты отчисления Слушателя Договор считается прекращенным.

### 2.3. Права и обязанности Организации

2.3.1. Организация обязана до заключения Договора и в период его действия предоставлять Слушателю достоверные сведения о себе и о предоставлении оказываемых платных образовательных услугах (порядке, объеме и т.д.), которые предусмотрены Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.2. Организация обязана зачислить Слушателя в установленном порядке на Программу.

2.3.3. Организация обязана организовать учебный процесс в соответствии с характеристиками программы и учебным планом, с использованием мультимедийных и сетевых средств обучения.

2.3.4. Организация обязана обеспечить Слушателю условия для приобретения соответствующих знаний, умений и навыков: предоставить необходимые мультимедийные и электронные учебно-методические материалы, бесперебойную работу онлайн-платформы (допускаются перерывы в работе онлайн-платформы не более 15 минут, не более чем двукратно в течение каждого календарных суток).

2.3.5. Организация обязана предоставлять Слушателю информацию об успеваемости посредством размещения соответствующих сведений в личном кабинете Слушателя.

2.3.6. Организация вправе самостоятельно выбирать системы оценок, формы и порядок аттестации Слушателя.

2.3.7. При успешном выполнении учебного плана и при прохождении итоговой аттестации, которая представляет совокупность выполненных Слушателем тестовых заданий в процессе освоения Программы, и составляет не менее 70% правильных ответов, Организация обязана выдать Слушателю удостоверение о повышении квалификации установленного образца. Оригинал документа выдается лично в руки, если Слушатель проживает в городе: Красноярский край: г. Красноярск или направляется его владельцу по почте, после завершения Программы, в течение 3 недель.

В случае непрохождения или неудовлетворительного прохождения итоговой аттестации, которая представляет совокупность выполненных Слушателем тестовых заданий в процессе освоения Программы, Слушателю по его письменному запросу выдается справка об обучении.

2.4. По соглашению Сторон, факт оказания Организацией услуг по настоящему договору подтверждается предоставлением Слушателю допуска для прохождения итоговой аттестации, а также итоговым результатом выполнения Слушателем аттестационных заданий, либо зафиксированным Организацией на бумажном носителе фактом невыполнения слушателем в

установленные сроки (отказом от выполнения) аттестационных заданий, оформленным и подписанным Организацией в одностороннем порядке.

2.5. Организация вправе по своему усмотрению привлекать для оказания услуг по Договору третьих лиц (субисполнителей).

### 3. ЦЕНА УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Цена услуг составляет 900 (девятьсот) рублей.

Реализация услуг НДС не облагается (пп. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ).

3.2. Организация вправе снизить стоимость услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Слушателя.

3.3. Если исполнение Договора невозможно по вине Слушателя, услуги оплачиваются Организацией в полном объеме.

3.4. Слушатель обязуется единовременно произвести предварительную оплату услуг в размере 100% от цены в течение 15 дней с момента подписания Договора сторонами.

3.5. Проценты на сумму предварительной оплаты (аванса) не начисляются и уплате не подлежат.

3.6. Слушатель оплачивает образовательные услуги в безналичном порядке посредством перевода денежных средств на банковский счет Организации, указанный в разделе 9 Договора, с обязательным указанием в назначении платежа ФИО Слушателя, электронного адреса, использованного для регистрации на сайте, названия программы и номер модуля. Образец и форма платежного поручения размещен на сайте <http://www.fcsp.ru/edu/>.

3.7. Обязанность по оплате услуг по настоящему Договору считается исполненной Слушателем с момента зачисления полной суммы денежных средств на расчетный счет Организации.

3.8. В случае оплаты образовательных услуг посредством банковского перевода Слушатель обязан в течение трех рабочих дней с даты оплаты направить квитанцию или выписку об оплате на электронный адрес Организации [edu@fcsp.ru](mailto:edu@fcsp.ru).

3.9. Оплата образовательных услуг может быть осуществлена третьим лицом (например, работодателем Слушателя), в таком случае Организация по запросу Слушателя направляет такому третьему лицу извещение-счет на оплату.

3.10. Все расходы по перечислению средств за оказание образовательной услуги несет Слушатель (лицо, осуществляющее оплату).

### 4. ПОРЯДОК ПОСТУПЛЕНИЯ И ОБУЧЕНИЯ

4.1. Для поступления на Программу Слушатель обязан выполнить следующие действия:

а. зарегистрироваться на сайте <http://www.fcsp.ru/> (далее – сайт) в качестве Слушателя;

б. заполнить информацию в Личном кабинете (фамилия имя отчество, место жительства, информация о высшем или среднем специальном образовании, паспортные данные, контактный телефон);

с. прикрепить в Личном кабинете копию документа, удостоверяющего личность с регистрацией по месту жительства (отсканированные страницы паспорта: главная страница и страница с отметкой о регистрации по месту жительства);

д. записаться на конкретную программу повышения квалификации, ознакомиться с условиями оферты на заключение договора об образовании и заключить договор об

образовании по программе повышения квалификации (заключением договора является подтверждение принятия условий оферты – постановка галочки в поле «Я принимаю условия договора оферты»);

е. подтвердить уровень образования: прикрепить Личном кабинете Слушателя файл отсканированного документа о профессиональном высшем/среднем специальном образовании либо справки из образовательного учреждения о статусе в качестве студента/обучающегося.

ф. оплатить стоимость обучения или подтвердить оплату, сделанную юридическим лицом за Слушателя путем прикрепления копии документа об оплате (платежного поручения, квитанции, чека) в Личном кабинете Слушателя.

г. подтвердить согласие Слушателя на обработку его персональных данных в соответствии с Положением об обработке персональных данных АНО «ЦИСС», размещенным на Сайте <http://www.fcsp.ru/>.

4.3. Доступ к платным модулям Программы открывается в рабочие дни в течение 24 часов после размещения в Личном кабинете Слушателя подтверждения об оплате. Слушатель зачисляется на Программу на основе приказа о зачислении, издаваемого Организацией после выполнения Слушателем подпунктов «а»-«г» пункта 2.1 Договора. Слушатель может быть зачислен на Программу после ее начала, но не позднее одного месяца до даты окончания Программы в случае выполнения Слушателем подпунктов «а»-«г» п. 2.1 Договора. 4.2. Слушатель зачисляется на Программу на основе приказа о зачислении, издаваемого Организацией после выполнения Слушателем подпунктов «а»-«д» пункта 4.1 Договора. Слушатель может быть зачислен на Программу после ее начала, но до даты итоговой аттестации Программе.

4.4. Личный кабинет Слушателя создается Организацией при первой регистрации Слушателя на сайте. Аутентификационные данные (логин и пароль) для доступа в личный кабинет направляются Организацией на адрес электронной почты, указанный Слушателем при регистрации на сайте. Слушатель в любое время вправе изменить пароль через личный кабинет или восстановить забытый пароль через форму восстановления пароля на сайте.

4.5. Учебный план и календарный учебный график обучения размещаются в Личном кабинете Слушателя для каждой из Программ, на которую он зарегистрирован.

4.6. Для доступа к онлайн-платформе, просмотра видеолекций, выполнения практических и тестовых занятий Слушателю необходимы технические условия:  
Для компьютеров под управлением операционных систем Windows:  
Компьютер под управлением операционных систем Windows XP и выше, MacOS.  
Браузер: Microsoft Internet Explorer 10 и выше, Mozilla Firefox, Google Chrome, Apple Safari.  
Интернет-соединение не менее 2 Мбит/с.

4.7. Юридическую силу имеют любые электронные документы, передаваемые по каналам связи, позволяющим достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору, включая обмен информацией, посредством электронной почты, размещения в личном кабинете слушателя и иное.

## 5. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

5.1. В рамках обучения на Программе Слушателю предоставляется доступ к интеллектуальной собственности Организации и/или ее сотрудников и партнеров (доступ к сетевым (информационным) ресурсам, методическим материалам, не находящимся в открытом доступе, получение учебных и учебно-методических материалов на различных носителях).

5.2. Слушатель в связи с п. 5.1 Договора обязан:

a. соблюдать исключительные права Организации и авторские права авторов соответствующих материалов;

b. немедленно сообщать Организации о любых ставших ему известными фактах нарушения исключительных прав Организации;

c. не предоставлять третьим лицам в пользование свои аутентификационные данные (логин и пароль), полученные в соответствии с п. 4.4 Договора;

d. воздерживаться от любых действий, наносящих или могущих нанести ущерб интеллектуальной собственности Организации, в частности, не копировать, не записывать и иным образом не воспроизводить любую интеллектуальную собственность Организации в какой бы то ни было форме и какими бы то ни было средствами без письменного разрешения Организации.

5.3. Слушатель при выполнении тестовых заданий обязуется соблюдать законодательство об интеллектуальной собственности и несет ответственность за его нарушение.

5.4. Авторские права, в том числе исключительное право, на полученные в ходе выполнения практических заданий и итоговой аттестационной работы результаты принадлежат Слушателю.

## 6. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон в любое время, если иное не предусмотрено Гражданским кодексом РФ или другими законами.

6.2. Слушатель вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Организацией. Слушатель также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

6.3. Организация вправе расторгнуть договор в одностороннем (внесудебном) порядке, путем направления уведомления о расторжении Слушателю (размещения уведомления о расторжении в личном кабинете слушателя) в следующих случаях:

- невыполнение Слушателем по Программе обязанностей по добросовестному освоению такой Программы и выполнению учебного плана;

- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, если нарушение повлекло по вине Слушателя его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Слушателя.

В данном случае договор является расторгнутым с даты, указанной в соответствующем уведомлении организации.

6.4. Договор является автоматически расторгнутым, в случае нарушения сроков оплаты, более, чем на 15 дней. Дополнительно составление соглашения о расторжении, уведомления о расторжении и пр. документов в указанном случае не требуется.

## 7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами в рамках Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения или признания недействительным, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения.

8.2. Договор прекращает свое действие при исполнении Сторонами всех обязательств по Договору.

8.3. С окончанием срока действия Договора обязательства сторон по нему прекращаются.

8.4. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться любым из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой). Факт получения документа должен подтверждаться распиской стороны в его получении.;

- ценным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении;

- по электронной почте,

- через личный кабинет Слушателя.

8.5. Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

8.6. Все юридически значимые сообщения должны направляться исключительно по почтовому адресу, который указан в разделе Договора "Адреса и реквизиты сторон". Направление сообщения по другим адресам не может считаться надлежащим.

8.7. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения влекут по Договору наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки соответствующего сообщения получающей стороне или ее представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

8.8. Слушатель ознакомлен со следующими документами:

- учебный план по программе, являющейся предметом Договора;

- Пользовательское соглашение сервисов «Школы городских изменений».

## 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

**Автономная некоммерческая организация**

**«Центр инноваций в социальной сфере»**

ИНН 2466262164

КПП 246601001

ОГРН - 1132468025843

Юридический адрес: 660049, Российская

Федерация, Красноярский край, г.

Красноярск, ул. Ленина, д. 88

Фактический и почтовый адреса совпадают с юридическим.

р/с 40703810231000030139 в Красноярском

отделении №8646 ПАО Сбербанк

г. Красноярск

к/с 30101810800000000627

БИК 040407627

Тел.: 227-99-67, 227-09-79;

Слушатель:

**Ф.И.О.**

Паспорт (серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Адрес местонахождения\проживания:

Тел.:

E-mail:

ИНН

Банковские реквизиты:

Наименование Банка

л.с.

р. с

Тел. (факс): 227-92-28

E-mail: [edu@fcsp.ru](mailto:edu@fcsp.ru)

БИК

Генеральный  
директор \_\_\_\_\_ Солодилова О.В.

\_\_\_\_\_ (ФИО)